

SF-2017-0118

广州市校服采购合同

合同编号：_____

广 州 市 教 育 局 制 定

广州市工商行政管理局 监制

二〇一七年五月

广州市校服采购合同

甲方（采购方）：_____

签约地点：_____

乙方（供应方）：_____

签约时间：_____

根据《中华人民共和国合同法》等有关法律法规规定，以及甲方学生校服生产供应的招标结果和招标文件（项目编号：_____）的要求，经双方协商一致，就校服采购事宜订立本合同。

一、校服材质、数量、单价等明细

名称	布质	面料产地	品号	纱支	色号	纤维含量	重量	单价	数量	备注

二、单个学生校服的总价

单个学生校服的总价为人民币（大写）：_____，即¥_____元，包括服装的物料购置、设计、制作、运输、保险、包装、检验、纳税等一切费用。

合同总金额=单个学生校服的总价×实际学生数量（校服采购清单见附件）

三、质量要求

- 1、全新设计制造，无次品，选用面料的内在质量、外观质量均要符合国家标准及《广州市中小学、幼儿园校（园）服质量技术规范》（DBJ440100/T279-2017）的要求。
- 2、符合服装行业现行规范，以及招标文件的质量标准要求。
- 3、经多次洗擦而不褪色、不易起毛、不易褶皱、无裂缝、不变形，耐洗、耐磨；服装配件不易脱落、破损等。
- 4、交付的货物合格率达到 100%。

四、校服的封样

- 1、乙方应当免费制作校服样衣。
- 2、甲乙双方应将经确认的样衣封样保存。封样时，双方应当将样衣一式两份密封包装，在包装上标注“样衣”字样并加盖公章，各自保存。

五、交货时间、地点及货物包装

1、乙方应在_____年____月____日前交货，并送至甲方指定的收货地点_____，随货物附上法定检验机构出具的产品质量检验合格报告。

2、乙方在交货前_____日内，将到货日期、交货数量、装箱规格等相关交货信息提前通知甲方，甲方应及时做好收货安排。

3、乙方负责每件（条）或每套校服一个胶袋包装。

六、质量验收

1、甲方按照校服样板及合同约定的质量要求进行验收。

2、质量不符合要求的，甲方有权要求退换，乙方应在_____日内退换。

七、售后服务与附加服务

1、乙方负责在校学生校服的补充及供应，供应单价按照本合同价格执行。

2、乙方所提供的校服质量保证期_____年（不低于一年），自交付之日起计。在质保期内发生质量、数量短缺、尺码不符等问题的，乙方应在接到甲方通知后_____小时内作出服务响应，_____日内进行补购、换购，并承担因补购、换购而产生的费用。属于质量问题的由乙方负责包修、包退、包换；属于人为损坏的乙方提供维修服务，只收取工料费。

3、乙方免费提供一年（自交货之日起计）维修用的易损耗件（包括配件如拉链，纽扣等）。

4、乙方应提供工作时间的投诉服务热线：_____。

5、乙方提供定期上门服务，上门服务时间为：_____。

6、乙方对特殊身材的学生应提供上门量身定做服务，在接到甲方通知后_____小时内作出服务响应，_____日内提供货物，不另收取费用。

八、付款日期与方式（请在□内打√）

☐ 由乙方在甲方选定的时间直接向购买校服的学生或学生家长收取

☐ 由甲方代为收取，并在_____年____月____日前一次性付给乙方

九、履约保证金

1、乙方在收到货款后5日内，需向甲方提交银行保函，以其收到货款的20%作为本合同的履约保证金。

2、履约保证金的银行保函的有效期至_____年____月____日。

3、若乙方没有违约行为的，银行保函在有效期截止之日后自动失效。

4、若乙方违约，甲方可向乙方发出书面索赔通知，写明要求索赔的金额和支付款项应到达的账号，并附上乙方违约的证据材料；同时，将索赔情况及乙方违约的有关材料上报甲方上级行政主管部门。乙方收到甲方索赔通知后，应在10日内进行核定并向甲方支付索赔款项或书面提出异议。若乙方收到索赔通知后10日内未提出异议也未支付赔款，甲方可根据银行保函向银行申请在履约保证金中划扣索赔金额。履约保证金不足以抵偿索赔金额，甲方还有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

十、违约责任

1、若校服确有质量问题的，乙方应给予退货、退还相应货款及赔偿甲方因此产生的所有损失。

2、甲方逾期付款的，每日按逾期付款金额的0.5%向乙方支付违约金。

3、乙方未按时交货的，每日按逾期交货货物金额的0.5%向甲方支付违约金。乙方逾期30日仍未能交付货物的，甲方有权解除合同。

4、甲方无正当理由拒收货物致使合同无法履行的，甲方向乙方支付合同总金额 5%的违约金。

5、因乙方原因致使合同解除的，乙方应向甲方支付合同总金额 5%的违约金。

十一、合同的解除

1、如果乙方严重违反合同，且在收到对方违约通知书后 30 日内仍未能改正违约行为的，甲方可以解除合同，并将情况上报甲方上级行政主管部门。

2、乙方因其自身原因被取消供货资格的，本合同自动解除。

十二、争议解决方式

本合同在履行过程中发生争议，由双方协商解决，协商不成的，按下列第_____种方式解决：

1、提交中国广州仲裁委员会仲裁；

2、向有管辖权的人民法院起诉。

十三、双方约定的其他事项：

十四、其他

1、本项目的招投标文件、以及其他合同附件均为本合同的组成部分，其内容与本合同约定相冲突的，以本合同为准。

2、合同的有效期限_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

3、本合同原件一式_____份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执_____份，甲方上级行政主管部门一份。合同自双方签字盖章之日起生效。

4、本合同未尽事宜，双方可签订补充协议。

甲方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

地址：

电话：

传真：

邮箱：

签约日期：_____年_____月_____日

乙方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

地址：

电话：

传真：

邮箱：

签约日期：_____年_____月_____日

附件：校服采购清单(此表须于每年 12 月 31 日前报送甲方上级行政主管部门)

____ 学年

人数	校服类型	单价	单位	数量	总价

总金额为人民币（大写）：_____，即 RMB¥_____元，合同总金额包括服装的物

料购置、设计、制作、运输、保险、包装、检验、纳税等一切费用，甲方不须另付任何费用。

甲方：

乙方：

_____学校（盖章）

_____公司（盖章）

代表：

代表：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日